


СОГЛАСОВАНО


председатель совета трудового  
коллектива СПбКВК

 Цветкова И.М.  
Протокол № 1 от 29.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник СПбКВК



 Царев И.Н.  
37 от 04.09.2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ Об официальном сайте СПбКВК

### 1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ;

Приказом Министра обороны РФ от 17 февраля 2014 г. № 85 «Об определении Перечня информации о деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, для размещения в открытых информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Министерства обороны Российской Федерации в сети «Интернет», а также Порядка размещения этой информации»;

Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 (ред. от 07.08.2017) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 (ред. от 02.02.2016) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2014 N 33423).

Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом СПбКВК, настоящим Положением.

Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном сайте [spbkk.mil.ru](http://spbkk.mil.ru) в домене Министерства обороны РФ, и на сайте [spbkk.org](http://spbkk.org) (далее – Сайт) федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Санкт-Петербургский кадетский военный корпус Министерства обороны Российской Федерации» (далее – СПбКВК), а также регламентирует технологию его создания и функционирования.

Сайт обеспечивает официальное представление информации об СПбКВК в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг СПбКВК, оперативного ознакомления педагогов, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью СПбКВК.

Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

В разработке сайта принимают участие технические специалисты лаборатории инновационных образовательных технологий и лаборатории технических средств обучения, а так же специалисты структурных подразделений СПбКВК.

Администрация СПбКВК назначает ответственных лиц, которые несут персональную ответственность за сайт, его функционирование и программно-техническую поддержку, решение вопросов о размещении информации, удалении устаревшей информации и своевременном обновлении материалов.

Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом начальника СПбКВК.

## **2. Цели и задачи Сайта**

Целью Сайта является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности СПбКВК, включение его в единое образовательное информационное пространство.

Задачи Сайта:

- обеспечение открытости деятельности СПбКВК в сети Интернет, формирование целостного позитивного имиджа СПбКВК.
- систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в СПбКВК.
- оперативная и объективная презентация кадетского военного корпуса, достижений воспитанников и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ.
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров СПбКВК.
- осуществление обмена педагогическим опытом.
- повышение эффективности образовательной деятельности СПбКВК.
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

## **3. Информационный ресурс Сайта**

Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений СПбКВК, педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами; размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей.

На Сайте СПбКВК размещается обязательная информация, регламентирующая его деятельность:

- контактная информация СПбКВК – адрес, номер телефона, адрес электронной почты.

- данные об администрации – Ф.И.О. начальника СПбКВК, Ф.И.О. заместителей начальника СПбКВК.
- электронные версии нормативных документов – Устав СПбКВК, Регламент СПбКВК, Договор между кадетским военным корпусом и родителями (законными представителями), другие организационные документы.

На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы:

- материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах,
- материалы о руководителях, педагогах, выпускниках и т. п.

На Сайте СПб КВК не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности СПб КВК и образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта**

Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями заместителей начальника СПбКВК, структурных подразделений СПбКВК под общим руководством начальника кадетского военного корпуса.

По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Ответственные лица по закрепленным за ними направлениям в рамках должностных обязанностей отвечают за содержательное наполнение Сайта (сбор и первичная обработка информации) (Приложение № 1).

К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники образовательного процесса. Правильность информации предоставляемой должностными лицами для размещения на Сайте подтверждается ими самими, а в случае расхождения ее с реально существующей информацией, ответственность возлагается на должностное лицо ее предоставившее.

Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заместителя начальника по инновационным образовательным технологиям.

Заместитель начальника по инновационным образовательным технологиям осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационных ресурсов.

Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагаются на методиста ЛИОТ (далее – Администратор), который подчиняется заместителю начальника по инновационным образовательным технологиям.

Лицо, по чьей инициативе размещается информация на Сайте (ответственное за проведение мероприятия), обобщает информацию и готовит статью для соответствующего раздела Сайта, включая фото- и видеоматериалы. Фотографии предоставляются в формате jpeg. Текст статьи предоставляется в форматах doc (docx). Материалы передаются Администратору сайта – лично, по электронной почте или размещаются в сетевой папке.

Согласование материалов, размещаемых на сайте, осуществляется с заместителями начальника кадетского военного корпуса по направлениям.

Утверждение материалов, размещаемых на сайте, осуществляется начальником кадетского военного корпуса.

Информация размещается на Сайте с указанием даты размещения и сохраняется на Сайте до тех пор, пока остается актуальной. В новостном блоке размещается не более 5 новостей в день. Новости по мере устаревания переносятся в архив.

Текущие изменения структуры Сайта осуществляются Администратором по согласованию с заместителем начальника по инновационным образовательным технологиям. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с начальником СПбКВК.

Обновление текущей информации, размещение новостей и другой информации на Сайте осуществляется согласно регламента работы с Сайтом (Приложение № 2).

Новости СПбКВК отправляются по электронной почте для размещения на сайте **spbkk.mil.ru** ежедневно – от 1 до 4 новостей в день.

Новости СПбКВК на сайте **spbkk.org** размещаются ежедневно – от 1 до 5 новостей в день.

#### **5. Ответственность.**

Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо) и лицо, предоставившее информацию.

Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;

- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

Ответственность за организацию работоспособности Сайта несет заместитель начальника по инновационным образовательным технологиям.

**Заместитель начальника по инновационным образовательным технологиям**

**Марковская Е.А.**

Разделы Сайта  
Сайт [spbkk.mil.ru](http://spbkk.mil.ru)

Раздел сайта	Подразделы сайта
"Новости"	подразделов нет
"Об учреждении"	История Руководство документы
"Образование "	Документы
"Воспитательный процесс"	Документы
"Поступающим"	Документы для поступающих
"Мультимедиа"	фотоархив

Сайт [spbkk.org](http://spbkk.org)

Раздел сайта	Подразделы сайта	Ответственные лица
Сведения об образовательной организации	<p>Структура и органы управления</p> <p>Документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральные законы РФ</li> <li>- Самообследование</li> <li>- Планы работы корпуса</li> </ul> <p>Образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Образовательные стандарты</li> <li>- Рабочие программы</li> <li>- Государственная итоговая аттестация</li> <li>- Выпускники и медалисты</li> </ul> <p>Руководство и педагогический состав:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учебный отдел</li> <li>- Отдел воспитательной работы:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Отчёт отдела воспитательной работы</i></li> <li>- <i>Планы работы на 2017-2018</i></li> <li>- <i>Методические разработки</i></li> <li>- <i>Ученическое самоуправление</i></li> <li>- <i>Модель выпускника</i></li> <li>- <i>Совет родителей</i></li> </ul> </li> <li>- Методический кабинет</li> <li>- Педагогический состав. Преподаватели</li> <li>- Педагогический состав. Воспитатели</li> <li>- Лаборатории</li> </ul> <p>Материально-техническое обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Учебная база</li> <li>- Кадетские общежития</li> <li>- Спорткомплекс</li> <li>- Библиотека:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Новости библиотеки</i></li> <li>- <i>План мероприятий библиотеки</i></li> </ul> </li> </ul> <p><i>СПбКВК на 2017-2018 год</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Краеведение</i></li> <li>- <i>Литература о Петергофе</i></li> <li>- <i>Информационные ресурсы библиотек и архивов</i></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Военно-исторический зал</li> <li>- Организация питания</li> <li>- Медицинский пункт</li> </ul>	<p>Юрисконсульт</p> <p>Заведующий отделом воспитательной работы</p> <p>Заведующий учебным отделом</p> <p>Начальник отдела материального обеспечения</p> <p>Начальник лаборатории ИОТ</p> <p>Начальник лаборатории ТСО</p> <p>Заведующий библиотекой</p> <p>Заведующий военно-историческим залом</p> <p>Начальник финансово-экономического отделения – главный бухгалтер</p> <p>Методист учебного отдела</p> <p>Методист отдела воспитательной работы</p> <p>Методист лаборатории ТСО</p> <p>Методист лаборатории ИОТ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информационные сети и системы</li> <li>- Информационные ресурсы</li> <li>- Стипендии и иные виды материальной поддержки</li> <li>- Платные образовательные услуги</li> <li>- Финансово-хозяйственная деятельность</li> <li>- Результаты проверок и предписания</li> </ul>	
История кадетского военного корпуса	<p>Символика СПбКВК Традиции корпуса СМИ о нас</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Видеоматериалы</li> </ul> <p>Турнир "Стальная стена" Кадетский вестник</p>	<p>Заведующий отделом воспитательной работы Методист лаборатории ИОТ</p>
Инновационная и методическая деятельность	<p>Программа развития Конференции Семинары Конкурс "Педагог года" Открытые уроки В помощь педагогам Образовательный форум</p>	<p>Начальник лаборатории ИОТ Заведующий учебным отделом Методист учебного отдела Методист лаборатории ТСО Методист лаборатории ИОТ</p>
Дополнительное образование	<p>Наши достижения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Олимпиады</li> <li>- Всероссийская олимпиада школьников</li> <li>- Восхождение к науке</li> <li>- Наука. Познание. Творчество</li> </ul> <p>Спортивные достижения Летняя практика Помню...Горжусь! Поисковая деятельность Фотоотчеты Кадетский взгляд</p>	<p>Заведующий учебным отделом Методист учебного отдела Методист лаборатории ИОТ</p>
Профорентация		Заведующий отделом воспитательной работы
Информация для родителей		<p>Юрисконсульт Начальник отделения кадров и строевого Начальник медицинского пункта</p>
Информация для поступающих		<p>Юрисконсульт Начальник отделения кадров и строевого Начальник медицинского пункта</p>
Противодействие коррупции		Помощник начальника СПбКВК по безопасности
Противодействие экстремизму и террору		Начальник отдела материального обеспечения
Последние обновления		Методист лаборатории ИОТ
Вакансии		Начальник отделения кадров и строевого
Карта сайта		Методист лаборатории ИОТ

## Регламент работы с сайтом СПБКВК

№ п/п	Раздел сайта	Сроки обновления информации	Ответственные за предоставление информации
<b>1</b>	<i>Новости</i>	-	-
1.1	Новости учебного процесса	Ежедневно	Руководители ПМК
1.2	Новости дополнительного образования	2 раза в неделю	Учебный отдел, ст. методист
1.3	Новости воспитательного процесса. План размещения новостей на сайте (Приложение №3)	Ежедневно Один раз в неделю	Ответственные за предоставление новостей по курсам. Старшие воспитатели
<b>2</b>	<i>О кадетском корпусе</i>	Обновление на начало учебного года, далее по требованию	Зам. начальника по ИОТ
2.1.	Исторический раздел - Старый Петергоф	Обновление на начало учебного года, далее по требованию	Заведующий библиотекой
<b>3</b>	<i>СМИ о нас</i>	По мере поступления	Зам. начальника по ИОТ
<b>4</b>	<i>Нормативные документы</i>	По мере поступления	Отделение кадров и строевое, юрист
<b>5</b>	<i>Учебный процесс</i>	На начало каждой четверти	Учебный отдел (методисты и руководители ПМК)
<b>6</b>	<i>Инновационная и методическая деятельность</i>	-	-
6.1	Педсовет	По мере поступления	Зав. методкабинетом
6.2	Конференции	По мере поступления	Руководители ПМК
6.3	Семинары	По графику	Руководители ПМК, преподаватель
6.4	Конференции	По мере поступления	Зав. методкабинетом, педагоги
6.5	Конкурс «Педагог года»	В соответствии с регламентом конкурса	Зам. начальника по ИОТ, методист ЛИОТ
6.6	Отдельные дисциплины	Обновление на начало учебного года, далее по требованию	Зам. начальника по ИОТ, методист ЛИОТ
6.7.	Открытые уроки	В соответствии с расписанием открытых уроков	Учебный отдел (методисты и руководители ПМК)
<b>7</b>	<i>Воспитательный процесс</i>	Обновление на начало уч. года, далее – по требованию	Зав. ОВР, методист ОВР
7.1.	Открытые мероприятия	По графику	Зав. ОВР, воспитатели
7.2.	Ученическое самоуправление	Ежемесячно	ОВР, методист по соц. работе
<b>8</b>	<i>Дополнительное образование</i>	Обновление на начало уч. Года, далее ежемесячно	Учебный отдел, ст. методист
<b>9</b>	<i>Библиотека</i>	Ежемесячно	Зав. Библиотекой
<b>10</b>	<i>Летняя практика</i>	По мере поступления – июнь каждого года	Методист учебного отдела
<b>11</b>	<i>Наши достижения</i>	-	-
<b>12</b>	<i>Олимпиады и конкурсы</i>	Ежемесячно	Учебный отдел, ст. методист
<b>13</b>	<i>Выпускники и медалисты</i>	Обновление на конец учебного года	Методист учебного отдела
<b>14</b>	<i>Профорентация</i>	Обновление раз в год	Методист ЛИОТ
<b>15</b>	<i>Информация для родителей</i>	Обновление на начало уч. года, далее по требованию	ОВР
<b>16</b>	<i>Информация для поступающих</i>	По требованию	Отделение кадров и строевое
<b>17</b>	<i>Информационные ресурсы</i>	По требованию	ЛИОТ
<b>18</b>	<i>Фотоотчеты</i>	По мере поступления	Методист ЛИОТ
<b>19</b>	<i>Кадетский вестник</i>	Раз в квартал	Педагог-организатор

20	<i>Вакансии</i>	По требованию	Отделение кадров и строевое, специалист по кадрам
----	-----------------	---------------	--

Примечание:

1. Подготовка и размещение информации по требованию предполагает получение новой актуальной информации, а также сроки интенсивного обращения к конкретным страницам сайта (период работы приемной комиссии, проведение конкурса «Педагог года», проведение ежегодной конференции и др.).
2. Контрольное обновление всех страниц сайта производится на 1 сентября текущего года.